



**ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕН**

постановлением администрации города  
от 30.06.2011 №1081

**УСТАВ  
муниципального бюджетного учреждения  
«Культурно-досуговое объединение»  
(в новой редакции)**

## 1. Общие положения, правовая основа деятельности учреждения

1. Настоящий Устав регулирует деятельность муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговое объединение» (далее - учреждение).

Учреждение создано для целей обеспечения жителей на территории города Рассказово культурными и досуговыми мероприятиями.

2. Учреждение является юридическим лицом. Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма юридического лица: муниципальное учреждение.

Тип муниципального учреждения: бюджетное учреждение.

3. Учредителем учреждения является муниципальное образование город Рассказово Тамбовской области (далее - город Рассказово, муниципальное образование). Функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация города Рассказово Тамбовской области (далее также - учредитель, администрация города).

Юридический адрес учредителя: 393250 Тамбовская область, город Рассказово, улица Советская, дом 1.

4. Учреждение имеет бланки, печать, баланс.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5. Полное официальное наименование учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговое объединение».

Сокращенное наименование учреждения: МБУ КДО.

6. Место нахождения учреждения:

юридический и фактический адрес: 393250, Тамбовская область, г.Рассказово, ул.Куйбышева 12.

7. Права юридического лица в части ведения финансово-хозяйственной деятельности возникают у учреждения с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

Право учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Учреждение, в части установления его прав и обязанностей, не урегулированной настоящим Уставом, обладает правами, несет обязанности в соответствии с действующим законодательством применительно к муниципальным бюджетным учреждениям.

## 2. Функции учреждения, его основные виды деятельности

8. Учреждение осуществляет следующие функции:

8.1. в соответствии с муниципальными заданиями обеспечивает содействие учредителю в проведении городских культурно-досуговых мероприятий (предоставляет для пользования объекты недвижимого и иного имущества, выделяет сотрудников учреждения для оказания содействия в проведении указанных мероприятий);

8.2. деятельность концертных и театральных залов (предоставление помещений на возмездной основе для проведения концертов и прочих сценических выступлений);

8.3. деятельность танцплощадок, дискотек;

8.4. деятельность ярмарок и парков с аттракционами;

8.5. показ фильмов;

8.6. деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;

8.7. прокат спортивного инвентаря.

*проект сценария постановки  
на территории муниципального образования*

### **3. Имущественные и финансовые основы деятельности учреждения**

9. В целях обеспечения деятельности учреждения, предусмотренной настоящим Уставом, за учреждением закрепляется муниципальное имущество на праве оперативного управления.

Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления муниципальным имуществом, в пределах установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества. Учреждение распоряжается закрепленным за ним имуществом, если иное не установлено законом, с согласия собственника этого имущества.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Крупная сделка, определяемая в соответствии с законодательством, может быть совершена учреждением только с предварительного согласия учредителя. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований закона, может быть признана недействительной по иску учреждения или учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя учреждения.

Руководитель учреждения несет перед учреждением ответственность в размере убытков, причиненных учреждению в результате совершения крупной

сделки с нарушением требований закона, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

10. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за учреждением либо приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

11. Земельные участки, необходимые для выполнения учреждением своих уставных задач предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником этого имущества или приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества учреждения не несет ответственности по обязательствам учреждения.

Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закреплённого за ним имущества.

13. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

14. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными настоящим Уставом и на основании муниципальных заданий, формируемых и утверждаемых учредителем в установленном законом и иными правовыми актами порядке.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется за счет средств местного бюджета в порядке, установленном постановлением администрации города.

Нормативные затраты учреждения, связанные с оказанием им в соответствии с муниципальным заданием, услуг (работ), возмещаются учреждению из бюджета города посредством предоставления субсидий.

Субсидии из бюджета города могут предоставляться учреждению на иные цели.

Порядок определения объема и условия предоставления указанных



субсидий из бюджета города устанавливается администрацией города.

15. Заключение контрактов и иных гражданско-правовых договоров учреждение осуществляет от собственного имени.

16. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения, независимо от источников финансового обеспечения их исполнения, осуществляется учреждением в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

17. Источниками формирования имущества и финансовых средств учреждения являются:

бюджетные средства;

средства, полученные от приносящей доходы деятельности;

средства поступившие от безвозмездных поступлений (пожертвований) от юридических и физических лиц;

имущество, переданное учреждению в оперативное управление собственником;

другие источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

18. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, указанную в настоящем пункте.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность путем реализации видов деятельности, указанных в пунктах 8.2 - 8.7 настоящего Устава.

19. Учреждение устанавливает:

заработную плату работников в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в пределах бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда;

штатное расписание и должностные обязанности работников.

#### **4. Управление учреждением, права и обязанности работников учреждения**

20. Управление учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Учреждение отчитывается о своей деятельности перед учредителем, в установленном законом и иными правовыми актами порядке.

21. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности учредителем в соответствии с

действующим трудовым законодательством. Директор руководит учреждением на принципе единоначалия.

22. К компетенции учредителя в области управления учреждением относятся:

22.1. утверждение Устава учреждения и вносимых в него изменений;

22.2. создание, реорганизация, ликвидация, изменение типа учреждения, осуществление всех предусмотренных законом процедур, относимых к компетенции учредителя, связанных с осуществлением данных мероприятий;

22.3. назначение на должность, освобождение от должности, заключение и расторжение с директором учреждения трудового договора (контракта);

22.4. применение дисциплинарных взысканий к директору учреждения, в соответствии с трудовым законодательством.

22.5. дача учреждению необходимых указаний, связанных с реализацией его уставных функций.

23. Директор учреждения подотчетен в своей деятельности учредителю и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за результаты деятельности учреждения, сохранность и целевое использование переданного учреждению имущества, расходование финансовых средств, реализацию возложенных на учреждение в соответствии с настоящим Уставом функций.

24. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью учреждения, в том числе:

24.1. действует без доверенности от имени учреждения, представляет его интересы во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, а также в судах и арбитражных судах;

24.2. распоряжается имуществом и финансами учреждения в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Тамбовской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом;

24.3. от имени учреждения совершает сделки и иные юридически значимые действия, направленные на обеспечение деятельности учреждения;

24.4. утверждает штатное расписание учреждения, бухгалтерскую отчетность, локальные акты учреждения;

24.5. открывает расчетный и иные счета учреждения в кредитных организациях, в случаях и в порядке, установленном законодательством;

24.6. дает указания, обязательные для исполнения работниками учреждения, выдает доверенности от имени учреждения;

24.7. назначает и освобождает от должности в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим трудовым законодательством, работников учреждения, распределяет обязанности между ними;

24.8. заключает с работниками учреждения трудовые договоры (контракты).

25. Оплата труда, производство выплат стимулирующего и компенсационного характера директору учреждения, работникам учреждения регулируется в соответствии с трудовым законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, локальными актами учреждения.

Директор учреждения, работники учреждения, при осуществлении ими своих трудовых функций, несут обязанности и пользуются всеми правами, социальными гарантиями, предусмотренными действующим трудовым законодательством.

## **5. Локальные акты, регламентирующие деятельность учреждения**

26. Для обеспечения уставной деятельности, а также для реализации иных функций юридического лица, учреждение имеет право принимать следующие локальные акты:

26.1. приказы директора учреждения;

26.2. должностные инструкции работников учреждения, утверждаемые приказом директора учреждения;

26.3. коллективный договор;

26.4. иные локальные акты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Тамбовской области, муниципальными правовыми актами, принятие которых отнесено к компетенции учреждения.

27. Локальные акты учреждения не должны противоречить действующему законодательству, муниципальным нормативным правовым актам, настоящему Уставу.

## **6. Порядок реорганизации, ликвидации, изменения типа учреждения**

28. Реорганизация, ликвидация, изменение типа учреждения, осуществляются в порядке, определенном действующим законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

... ..  
... ..  
... ..  
... ..  
... ..  
... ..

... ..

... ..

... ..

... ..  
... ..  
... ..  
... ..



Трошкови, прому-  
мировано, сире-  
мно печаво  
7 (семи) месов.

Директор  
  
VABUPO-  
ON TOPIE  
... ..

... ..  
... ..